

ที่ อว 660301.9.1.2/ 792

คณะสาธารณสุขศาสตร์  
มหาวิทยาลัยขอนแก่น  
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40002

24 มีนาคม 2565

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม

เรียน นายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. เอกสารประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ฉบับ  
2. ใบสมัคร/ใบลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ 1 ฉบับ

ด้วย คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น กำหนดจัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เทคนิคการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จากการสำรวจข้อมูลภาคสนามและข้อมูลตามมาตรา 10 ด้วยโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX GIS & LTAX 3000) เพื่อรองรับโปรแกรม LTAX ONLINE ในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย พร้อมเชื่อมปรับฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี กับ e-LAAS แบบอัตโนมัติ” จำนวน 5 รุ่นดังต่อไปนี้

- |  |   |
|--|---|
| รุ่นที่ 1 วันที่ 13 – 15 พฤษภาคม 2565  | ณ โรงแรมการ์เดนชีวิวิ รีสอร์ทพัทยา อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี |
| รุ่นที่ 2 วันที่ 10 – 12 มิถุนายน 2565 | ณ โรงแรมโฆเซ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น                      |
| รุ่นที่ 3 วันที่ 15 – 17 กรกฎาคม 2565  | ณ โรงแรมโกลเด้นคราวน์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา             |
| รุ่นที่ 4 วันที่ 5 – 7 สิงหาคม 2565    | ณ โรงแรมคุ้มสุพรรณ อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี             |
| รุ่นที่ 5 วันที่ 9 – 11 กันยายน 2565   | ณ โรงแรมบลูโฮเทล อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม                   |

โดยมีค่าลงทะเบียนเข้าอบรม ท่านละ 4,900 บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) (ไม่รวมค่าที่พักและค่าพาหนะเดินทาง) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยมอบหมายให้ คุณกัญญาภัค สมปัญญา 096-9147422 : ( ID Line :khuang914 ) คุณนิติยา มะลีกา 095-4564992 (IDLine : kwanggr) เป็นผู้ประสานงาน และสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <http://www.ajanveerapong.com> Line : ajanveerapong

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบ จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

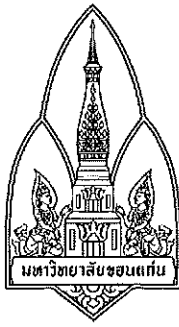
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เนาวรัตน์ มณีนิล)

รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ  
ปฏิบัติกรรทมนคบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์

งานยุทธศาสตร์ฯ

โทรศัพท์ 096-9147422

email : kanyaphaksompanya@gmail.com



## โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “เทคนิคการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จากการสำรวจข้อมูลภาคสนามและข้อมูลตาม  
มาตรา 10 ด้วยโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX GIS & LTAX 3000) เพื่อรองรับโปรแกรม  
LTAX ONLINE ในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย พร้อมเชื่อมปรับฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี กับ e-LAAS แบบอัตโนมัติ”

\*\*\*\*\*

1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “เทคนิคการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จากการสำรวจ  
ข้อมูลภาคสนามและข้อมูลตามมาตรา 10 ด้วยโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX GIS & LTAX 3000)  
เพื่อรองรับโปรแกรม LTAX ONLINE ในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย พร้อมเชื่อมปรับฐานข้อมูลผู้  
ชำระภาษี กับ e-LAAS แบบอัตโนมัติ”

### 2. หลักการและเหตุผล

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเร่งดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษี  
และทะเบียนทรัพย์สิน และนำโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และโปรแกรมประยุกต์ระบบ สารสนเทศ  
ภูมิศาสตร์ ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พัฒนาขึ้นไปใช้ในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สินตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2550 เพื่อให้ องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นมีฐานข้อมูลบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ครบถ้วนสมบูรณ์ สามารถจัดเก็บภาษีได้อย่างมี  
ประสิทธิภาพและทันกับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูก สร้าง ที่บังคับใช้วันที่ 1 มกราคม 2563 นั้น

อย่างไรก็ตามนับตั้งแต่วันที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 มีผลบังคับใช้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่งยังไม่สามารถดำเนินการให้สำเร็จได้  
เนื่องจากมีปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดหลายด้าน อาทิ การขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญเฉพาะ  
งบประมาณไม่เพียงพอ ขาดที่ปรึกษาที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน เป็นต้น คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น  
จึงได้ตระหนักถึงปัญหาที่เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลหลายแห่งประสบอยู่ จึงได้จัดทำโครงการฝึกประชุมเชิง  
ปฏิบัติการ “เทคนิคการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จากการสำรวจข้อมูลภาคสนามและข้อมูลตาม  
มาตรา 10 ด้วยโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX GIS & LTAX 3000) เพื่อรองรับโปรแกรม LTAX  
ONLINE ในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย พร้อมเชื่อมปรับฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี กับ e-LAAS แบบ  
อัตโนมัติ” ขึ้น เพื่อเป็นการแนะนำและช่วยเหลือการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่นให้สำเร็จ และทีมงานได้เชิญวิทยากรมืออาชีพที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ในการจัดทำแผนที่ภาษี  
และทะเบียนทรัพย์สินให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ทั้งนี้ ภายหลังจากเสร็จสิ้นการประชุมยังจัดเตรียมคณะทำงานให้คำปรึกษาเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าการใช้งาน  
ระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และแก้ไขปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมี เครื่องมือ  
ในการทำงานที่สมบูรณ์ และสามารถปรับปรุงฐานข้อมูลด้วยตนเองจนทำให้ระบบแผนที่ภาษี และทะเบียน ทรัพย์สินของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้งานได้จริงอย่างมีประสิทธิภาพ

### 3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้ารับการฝึกอบรม ให้มีความรู้ความเข้าใจการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินได้อย่างถูกต้อง

3.2 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสำรวจข้อมูลภาคสนาม และสามารถสำรวจข้อมูลภาคสนามได้

3.3 เพื่อปรับปรุงข้อมูลเอกสารสิทธิ์ที่ดินตามมาตรา 10 ด้วยโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAXGIS) และโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX3000) เวอร์ชัน 4.0

3.4 เพื่อจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อการจัดเก็บภาษีประจำปี 2565 และภาษีป้าย ด้วยโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX3000) เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำปี 2565

3.5 เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีฐานข้อมูลไว้รองรับระบบโปรแกรม Ltax online ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นได้

3.6 เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินด้วยโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX 3000 และ LTAXGIS) ได้ด้วยตนเอง และเป็นการประหยัดค่าใช้จ่ายดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.7 เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550

### 4. เป้าหมาย

4.1 ผู้บริหาร/พนักงาน และเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นละ 50 คน ดังต่อไปนี้

- นายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- นักบริหารงานท้องถิ่น/นักบริหารงานทั่วไป
- นักบริหารงานคลัง/นักวิชาการ/เจ้าพนักงาน/เจ้าหน้าที่/ลูกจ้าง ในสายงานคลัง
- นักบริหารงานช่าง/วิศวกร/นายช่าง/ช่าง/ลูกจ้าง ในสายงานช่าง
- นิติกร/นักวิชาการตรวจสอบภายใน/นักจัดการทั่วไป
- เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล/เจ้าหน้าที่ธุรการ/ลูกจ้างทุกประเภท
- พนักงานส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่
- บุคคลตามระเบียบฝึกอบรมฯ ที่ผู้บริหารเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรมนี้

4.2 กลุ่มวิทยากรและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการจัดอบรม จำนวน 10 คน

### 5. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่อบรม

|           |                              |  |
|-----------|------------------------------|--|
| รุ่นที่ 1 | วันที่ 13 – 15 พฤษภาคม 2565  | ณ โรงแรมการ์เด็นซีวิว รีสอร์ทพัททยา อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี |
| รุ่นที่ 2 | วันที่ 10 – 12 มิถุนายน 2565 | ณ โรงแรมโมเชะ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น                      |
| รุ่นที่ 3 | วันที่ 15 – 17 กรกฎาคม 2565  | ณ โรงแรมโกลเด้นคราวน์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา              |
| รุ่นที่ 4 | วันที่ 5 – 7 สิงหาคม 2565    | ณ โรงแรมคุ้มสุพรรณ อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี              |
| รุ่นที่ 5 | วันที่ 9 – 11 กันยายน 2565   | ณ โรงแรมบลูไฮเทล อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม                    |

### 6. วิธีดำเนินการ

บรรยายและแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ

## 7. การรับสมัคร

ผู้สนใจสามารถ กรอกใบสมัคร และ ส่งใบสมัครทาง คุณกัญญาภัค สมปัญญา โทรศัพท์ 096-9147422 (IDLine:kwam5989) คุณนิตยา มะลิกา โทรศัพท์ 095-4564992 (IDLine:kwanggr) ผู้ประสานงาน สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ Website: <http://www.ajarnveerapong.com/> หรือ Line : ajarnveerapong

## 8. การชำระค่าลงทะเบียน ดังนี้

8.1 ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านธนาคาร ณ ที่ทำการธนาคาร โดยการนำฝากเข้าบัญชี ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยขอนแก่น เลขที่บัญชี เลขที่บัญชี 551-3-026668 ชื่อบัญชี เงินรายได้ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (คณะสาธารณสุขศาสตร์) พร้อมส่งสำเนาการโอนเงินมายัง หรือทาง ID Line :khuan914 หรือ IDLine: kwanggr

8.2 หากต้องการชำระค่าลงทะเบียนเป็นเงินสด กรุณาแจ้งชื่อ-สกุล แก่เจ้าหน้าที่ก่อนวันอบรมตามกำหนดของแต่ละรุ่น (กรณีมาจ่ายหน้างาน คณะสาธารณสุขศาสตร์ขอระบุวันที่ในการออกใบเสร็จ ณ วันที่จ่ายจริงเท่านั้น)

## 9. งบประมาณ

ค่าลงทะเบียนท่านละ 4,900บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) สำหรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม ได้แก่ เอกสารการอบรมพร้อมหนังสือคู่มือ กระเป๋าเอกสาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ประกาศนียบัตรผู้ผ่านการอบรม สามารถเบิกได้ตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว0091 ลงวันที่ 7 มกราคม 2559 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2559 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้าประชุมสามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2559 เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

## 10. การรับรองผลการอบรม

ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประกาศนียบัตรรับรองผลการอบรมจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น จะต้องใช้เวลา ทำการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมดของโครงการ

## 11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจเรื่องฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน สำหรับจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย

11.2 บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการสำรวจข้อมูลภาคสนาม การใช้แผนที่แม่บทในการนำเดินสำรวจข้อมูล และการจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน

11.3 ผู้เข้าอบรมสามารถใช้ โปรแกรมทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX 3000 & LTAXGIS ) เพื่อปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จากข้อมูลที่ได้รับจากการสำรวจ ภาคสนาม ได้

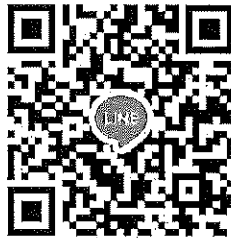
11.4 ผู้เข้าอบรมสามารถใช้ โปรแกรมทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX 3000 & LTAXGIS ) เพื่อปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จากข้อมูลตามมาตรา 10 ที่ได้รับจากกรมที่ดินได้

11.4 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถใช้โปรแกรมในการคำนวณและจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้ายได้

**หมายเหตุ :** ผู้เข้าอบรมต้องเตรียมอุปกรณ์และเอกสาร ดังต่อไปนี้

1. คอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) หรือ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (PC) โดยใช้ระบบปฏิบัติการไม่ต่ำกว่า Windows 10 พร้อมด้วยปลั๊กไฟต่อพ่วง
2. ไฟล์ข้อมูลรูปแปลงที่ดิน (Shape file) และรายละเอียดข้อมูลที่ดิน (CSV) เดือน ธ.ค. 2562 ที่ได้รับจาก กรมที่ดิน และรหัสผ่านเปิดไฟล์ข้อมูล ข้อมูลดิจิทัลรูปแปลงที่ดิน ที่ได้รับจากส่วนกลาง (.DWG , .SHP) และรายชื่อเกษตรกรในเขตปฏิรูป ที่ดินของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ถ้ามี)
3. ไฟล์ข้อมูลรูปแปลงที่ดินและข้อมูลเอกสารสิทธิ์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จากกรมที่ดิน หรือจากระบบ LTAX 3000 และ LTAX GIS หรือระบบอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทำไว้แล้ว หรือที่ได้จ้างทำไว้ก่อนหน้านี้ (ถ้ามี)
4. บัญชีกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน และราคาประเมินโรงเรียนสิ่งปลูกสร้าง จากกรมธนารักษ์
5. ไฟล์สำรองของข้อมูลทะเบียนทรัพย์สินจากโปรแกรม LTAX 3000 เวอร์ชัน 4.0 หรือ เวอร์ชัน 3.0 และไฟล์สำรองของข้อมูลแผนที่ภาษีจากโปรแกรม LTAX GIS

ทั้งนี้ กรณีที่ท่านไม่รู้ข้อมูลตามข้อ 2- 5 ต้องเตรียมหรือหาข้อมูลอย่างไร หรือไม่รู้จักสำรองข้อมูลตามข้อ 6 โปรดโทรปรึกษาทีมวิทยากรเพื่อช่วยสำรองข้อมูลให้ท่าน ที่โทรศัพท์หมายเลข 08 6645 1435 หรือทางไลน์ตาม QR Code ด้านล่างนี้



แจ้งให้ผู้เข้ารับการอบรมทราบและปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่การแพร่ระบาดของ  
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

เพื่อความปลอดภัยผู้เข้ารับการอบรมทุกท่าน ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตามมาตรการของจังหวัดที่จัดอบรมนั้นๆ และ ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องมีหลักฐานรับรองการได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด-19 หรือแสดงข้อมูลการรับวัคซีนจากแอปพลิเคชัน "หมอพร้อม" มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน ก่อนเข้ารับการฝึกอบรม ดังนี้

- ฉีดวัคซีนซิโนแวค ชิโนฟาร์ม ไฟเซอร์ โมเดอร์นา ชนิดใดชนิดหนึ่ง ครบ 2 เข็ม อย่างน้อย 14 วัน ก่อนเข้ารับการฝึกอบรม
- ฉีดวัคซีนซิโนแวค เข็มที่ 1 และฉีดแอสตราเซนเนกา เป็นเข็มที่ 2 เป็นเวลาอย่างน้อย 14 วัน ก่อนเข้ารับการฝึกอบรม
- ฉีดวัคซีนแอสตราเซนเนกา 2 เข็ม
- ฉีดวัคซีนแอสตราเซนเนกา เข็มที่ 1 และฉีดไฟเซอร์ เข็มที่ 2
- ฉีดวัคซีนแอสตราเซนเนกา จอห์นสัน แอนด์ จอห์นสัน สปุตนิค วี ชนิดใดชนิดหนึ่ง อย่างน้อย 1 เข็ม เป็นเวลาอย่างน้อย 14 วัน ก่อนเข้ารับการฝึกอบรม

กรณีผู้เข้าอบรมไม่มีหลักฐานการฉีดวัคซีน หรือยังรับวัคซีนไม่ครบจำนวนโดสตามเกณฑ์ที่กำหนด ให้มีหลักฐานผลตรวจหาเชื้อด้วยวิธี RT-PCR ไม่เกิน 72 ชั่วโมง โดยต้องเป็นผลตรวจจากสถานพยาบาลเท่านั้น

**หมายเหตุ** มหาวิทยาลัยอจจจัดให้มีการตรวจหาเชื้อ COVID-19 ด้วยชุดตรวจสำหรับ COVID-19 ประเภท Rapid Test Antigen หรือ Antigen Test Kits แบบตรวจแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-19 Antigen Test Self-Test Kits) ในวันลงทะเบียนอบรม โดยผู้เข้ารับการอบรมไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม



### กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “เทคนิคการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จากการสำรวจข้อมูลภาคสนามและข้อมูลตาม  
มาตรา 10 ด้วยโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX GIS & LTAX 3000)  
เพื่อรองรับโปรแกรม LTAX ONLINE ในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย  
พร้อมเชื่อมปรับฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี กับ e-LAAS แบบอัตโนมัติ”

\*\*\*\*\*

#### วันที่หนึ่งของการอบรม

- 08.30 – 09.00 - ลงทะเบียน/รับเอกสาร
- 09.00 – 16.30 - แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ 5 กลุ่มวิทยากรกลุ่มละ 2 คน “แนวทางการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้ง่าย สำเร็จและใช้งานได้ง่าย”
  - การติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมต่าง ๆ (QGIS, LTAX GIS ,LTAX 3000, LTAX4PDS และอื่น ๆ) สำหรับใช้ฝึกอบรม
  - การจัดทำแบบพิมพ์แผนที่และเอกสารที่ใช้ในการออกสำรวจ
  - การใช้โปรแกรมช่วยสำรวจภาคสนามในโทรศัพท์หรือแท็บเล็ต
  - การนำเข้า (Digitize) แผนที่โรงเรียนและป้าย การปรับข้อมูลแปลงที่ดิน
  - การส่งข้อมูลแผนที่แม่บทเข้าสู่โปรแกรม LTAX 3000

#### วันที่สองของการอบรม

- 09.00 – 16.30 - แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ 5 กลุ่มวิทยากรกลุ่มละ 2 คน การบันทึกและปรับปรุงข้อมูล จากข้อมูลสำรวจภาคสนาม เข้าโปรแกรม LTAX 3000
  - การใช้โปรแกรม LTAX 3000 ร่วมกับ LTAX4PDS ในการนำเข้าและปรับปรุงราคาประเมินที่ดินที่ได้จากกรมธนารักษ์แบบอัตโนมัติ
  - การจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.3) ราคาประเมินทุนทรัพย์ของที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.1) และแบบแสดงรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.7) ด้วย LTAX 3000 ร่วมกับ LTAX4PDS แบบอัตโนมัติ

#### วันที่สามของการอบรม

- 09.00 – 16.30 - แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ 5 กลุ่มวิทยากรกลุ่มละ 2 คน การปรับปรุงข้อมูลเอกสารสิทธิ์ที่ดินตามมาตรา 10 โปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ LTAXGIS และโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน LTAX 30000
  - 1) การนำเข้าข้อมูลเอกสารสิทธิ์ที่ดินตามมาตรา 10
  - 2) การรวมรูปแปลงที่ดิน
  - 3) การแบ่งแยกรูปแปลงที่ดิน
  - 4) การโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
  - การเชื่อมปรับฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี กับ e-LAAS ด้วยโปรแกรม LTAX3000 ร่วมกับโปรแกรม LTAX4PDS แบบอัตโนมัติ
  - ตอบข้อซักถาม และปิดการอบรม

\*หมายเหตุ : - พักรับประทานอาหารว่างเวลา 10.30 น. และ เวลา 14.30 น.

- พักรับประทานอาหารเที่ยงเวลา 12.00 น.

- กำหนดการโครงการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

สิ่งที่ท่านจะได้รับก่อนเข้ารับการอบรมครั้งนี้ กระเป๋า /เอกสารประกอบการอบรม /สมุด /ปากกา



แบบตอบรับการเข้าอบรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “เทคนิคการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จากการสำรวจข้อมูลภาคสนามและข้อมูลตามมาตรา 10 ด้วยโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX GIS & LTAX 3000) เพื่อรองรับโปรแกรม LTAX ONLINE ในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย พร้อมเชื่อมปรับฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี กับ e-LAAS แบบอัตโนมัติ”

\*\*\*\*\*

✉ ข้อมูลผู้สมัคร

สังกัด ชื่อหน่วยงาน.....เลขที่.....หมู่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....ไปรษณีย์..... โทร. .... โทรสาร.....  
ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้(กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจงและชัดเจนเพื่อประโยชน์ในการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร)

- 1. ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทร.....
  - 2. ชื่อ-สกุล .....ตำแหน่ง.....โทร.....
  - 3. ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทร.....
  - 4. ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทร.....
  - 5. ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทร.....
- จำนวน.....ท่าน ขอสมัครเข้ารับการอบรมตามรุ่นดังต่อไปนี้

| รุ่นที่                            | วันที่อบรม            | วันที่สมัคร/ชำระเงิน        | สถานที่จัดอบรม  |
|------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ 1 | 13 – 15 พฤษภาคม 2565  | ภายในวันที่ 6 พฤษภาคม 2565  | โรงแรมการ์เด็นซีวีวี รีสอร์ทพัททยา อ. เมือง จ. ชลบุรี |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ 2 | 10 – 12 มิถุนายน 2565 | ภายในวันที่ 2 มิถุนายน 2565 | ณ โรงแรมโสมชะ อ. เมือง จ. ขอนแก่น                     |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ 3 | 15 – 17 กรกฎาคม 2565  | ภายในวันที่ 8 กรกฎาคม 2565  | ณ โรงแรมโกลเด้นคราวน์ อ.หาดใหญ่ จ. สงขลา              |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ 4 | 5 – 7 สิงหาคม 2565    | ภายในวันที่ 29 กรกฎาคม 2565 | ณ โรงแรมคุ้มสุพรรณ อ.เมือง จ. สุพรรณบุรี              |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ 5 | 9 – 11 กันยายน 2565   | ภายในวันที่ 2 กันยายน 2565  | ณ โรงแรมบลูไฮเทล อ.เมือง จ. นครพนม                    |

➡ วิธีการชำระเงิน \*\*อัตราค่าลงทะเบียน 4,900 บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) โดยฝากเข้าบัญชีชื่ออมทรัพย์ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยขอนแก่นเลขที่บัญชี เลขที่บัญชี 551-3-026-668 ชื่อบัญชี เงินรายได้มหาวิทยาลัยขอนแก่น (คณะสาธารณสุขศาสตร์) พร้อมส่งสำเนาการโอนเงินมายัง (ID Line :khuang914) ของเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน  
( .....)

Scan QR cord ชำระเงิน

ตำแหน่ง .....

\*\* สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ Website: <http://www.ajamveerapong.com/> หรือ Line : ajamveerapong  
หมายเหตุ : \* ขอสงวนสิทธิ์สำหรับผู้ชำระค่าลงทะเบียนมาก่อน จะได้รับข้อมูลในวันอบรม ใบสมัครสามารถถ่ายเอกสารได้